

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 42 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от «30» августа 2016 г.
№ 14



Директор ГБОУ гимназия № 42
Сорунжкая Т.В.
20 16 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБОУ гимназии № 42 Приморского района Санкт-Петербурга
2016/2017 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 учебный год	Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь 2016
1.2.	Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь 2016
1.3.	Анализ действующих локальных нормативных актов гимназии на наличие коррупционной составляющей	Директор Заместители директора по УВР и ВР	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь 2016
1.5.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Август 2016 Ноябрь 2016 Февраль 2017 Май 2017
1.6.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По плану Отдела образования
1.7.	Издание приказа о запрете (о мерах по предупреждению незаконного) сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ гимназии № 42	Директор	Сентябрь 2016
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно
3.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации		

	антикоррупционной политики		
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте гимназии отчета о самообследовании: Публичный доклад директора ГБОУ гимназии № 42 Приморского района Санкт-Петербурга,	Директор Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Сентябрь 2016
3.2.	Размещение и обновление на стендах гимназии вновь поступивших документов антикоррупционной направленности.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов по антикоррупционной политике гимназии, а также организации платных образовательных услуг.	Классные руководители Члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года
4.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией гимназии	Директор Заместители директора по УВР и ВР	Вторник 16.00-18.00 По графику
4.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.4.	Анализ заявлений, обращений граждан, на предмет наличия фактов проявления коррупции должностными лицами гимназии	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
4.5.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Секретарь	В течение года
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.2	Включение в повестку дня заседаний административного совета, педагогического совета, общего собрания работников вопросов по антикоррупционной политике.	Директор Заместители директора по УВР и ВР	В течение года
5.3	Ознакомление работников с Правилами этики и служебного поведения и другими нормативными актами гимназии	Директор	При приеме на работу
5.4	Проведение встреч работников и учащихся с юристами, представителями органов правопорядка по вопросам противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	Ноябрь 2016 Апрель 2017
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №	Директор, Заместитель директора по АХР	В течение года

	44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по противодействию коррупции	
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХР Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХР	В течение года
6.4	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	Февраль-июль 2017
7.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь 2017